

Installation von nextcloud auf der Schulhomepage



Nextcloud ist eine freie Software für das Speichern von Daten auf einem eigenen Server, z. B. der Schulhomepage. Alternativ kann man bei der LHM Services GmbH einen neuen Webspace beantragen (empfohlen), da es sonst zu sehr großen Sicherheitsdateien der Homepage kommen kann. So können den Schülern Daten bereitgestellt werden und Ihre Schüler haben auch die Möglichkeit, Arbeiten abzugeben und hochzuladen.

Diese Anleitung umfasst:

- 1. Installation**
- 2. Anlegen von Benutzern und Gruppen (empfohlen: min. einen Lehrer als Benutzer anlegen)**
- 3. Ordner anlegen und freigeben**
- 4. Links teilen (empfohlen, da sehr einfach)**
- 5. weitere Apps**

Nextcloud liegt in verschiedenen Versionen vor. Die aktuelle Version 18 benötigt php-Version 7.2, die aber nicht auf den Homepages der LH München läuft. Deshalb muss man zur Installation auf eine ältere nextcloud-Version zurückgreifen und Einschränkungen in der Funktionalität diverser Module und hinsichtlich der Aktualisierung in Kauf nehmen.

Explizit weisen wir auf die geltenden Datenschutzbestimmungen und das Urheberrecht hin. Je nach Rechtevergabe sollte man sich vor Auge halten, welche Personengruppen Zugriff auf die jeweiligen Dateien haben.

1. Installation

① Geben Sie in Ihren Browser ein: <https://nextcloud.com/changelog/#latest17>

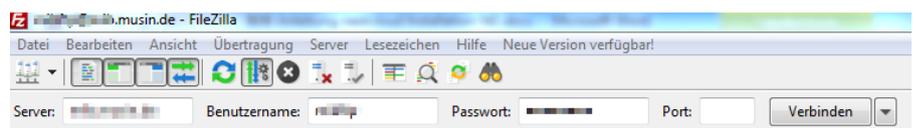
② Laden Sie sich Datei [nextcloud-17.0.5.zip](#) herunter.

Version 17.0.5 March 23 2020

Extrahieren Sie die zip-Datei anschließend in einen extra Ordner.

Download: [nextcloud-17.0.5.tar.bz2](#) or [nextcloud-17.0.5.zip](#)
Check the file integrity with:

③ Über ein FTP-Upload-Programm (z. B. FileZilla) übertragen Sie die Inhalte des Ordners auf Ihren Server.



Die erforderlichen Daten gingen jeder Schule mit Bereitstellung des Webspace für die Homepage zu.

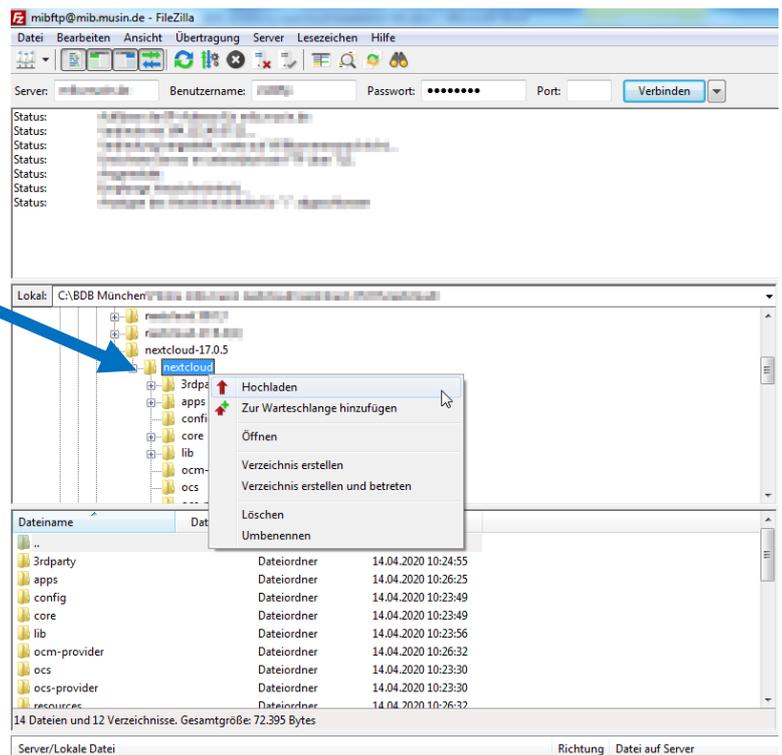
- Name des Servers (.....musin.de)
- Benutzername: Login
- Passwort
-

Wählen Sie im linken oberen Bereich den Ordner aus und klicken Sie ihn mit der rechten Maustaste an.

④ Klicken Sie auf **Hochladen**.

Im linken unteren Bereich werden alle Inhalte aus diesem Ordner angezeigt.

Der Upload beginnt automatisch und kann einige Zeit in Anspruch nehmen.

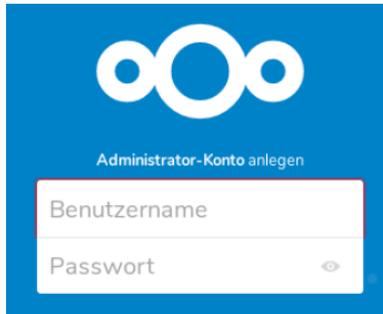


⑤ Geben Sie in den Browser ein: `Adresse_Ihrer_Homepage.musin.de/nextcloud`

Legen Sie den Administrator fest: Benutzername und Passwort sind frei wählbar.

⑥ TIPPS zum Passwort:

-  Groß- und Kleinbuchstaben
-  Zahlen
-  Sonderzeichen



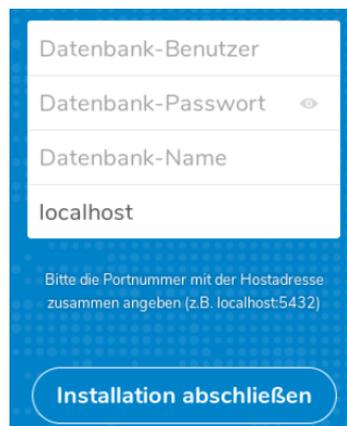
Beispiel für ein starkes Passwort:

„Seit März 2020 beschule ich meine Schüler per Homeschooling!“

⇒ SM2020bimSpH!

Geben Sie die nächsten Daten ein, die Sie im Rahmen der Bereitstellung Ihres Webspace erhalten haben.

⑦ Belassen Sie die letzte Angabe **localhost**.



Eventuell finden Sie in Ihren Unterlagen andere Bezeichnungen:

-  Datenbank-Benutzer = User
-  Datenbank-Name = Database

Schließen Sie die Installation ab. →

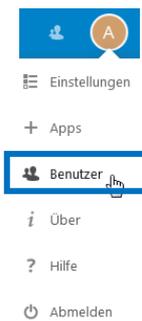
2. Anlegen von Benutzern und Gruppen

Nextcloud bietet Ihnen die Möglichkeit, Benutzer mit unterschiedlichen Rechten anzulegen. Sie können also für jeden Lehrer und für jeden Schüler einen eigenen Account kreieren. In der aktuellen Situation empfehlen wir das Anlegen von min. einen Lehreraccount. Schüler benötigen keine persönlichen Accounts.

Benutzer anlegen:

①

Mit Klick auf den Kreis rechts oben öffnet sich ein Menü. Klicken Sie auf Benutzer.



Vergeben Sie:

②

- Benutzername
- Anzeigename
- Passwort
- evtl. E-Mail-Adresse des Nutzers
- Speicherkontingent

Gruppe anlegen:

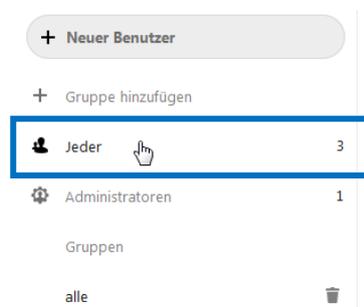
③

Klicken Sie auf **Gruppe hinzufügen**, vergeben Sie einen Gruppennamen (z. B. alle) und klicken Sie auf den Pfeil.



④

Benutzer einer Gruppe zuordnen: Klicken Sie auf **Jeder**.



⑤

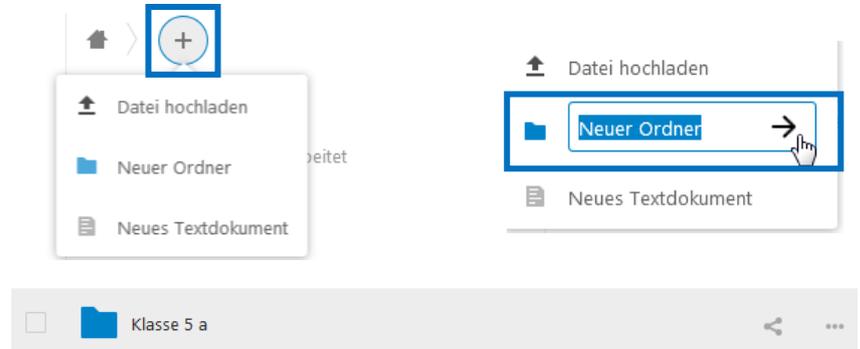
Ordnen Sie gewählten Benutzer der Gruppe *alle* zu.



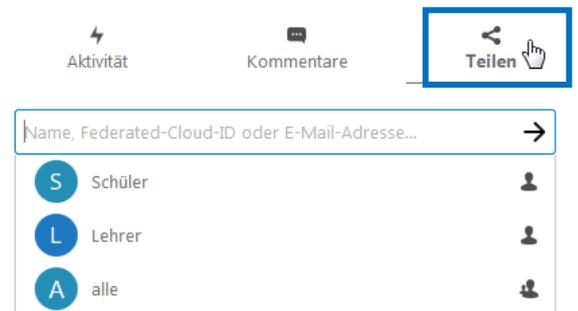
3. Ordner anlegen und freigeben

Sie können Ordner anlegen, die aber nicht allen Benutzern zur Verfügung stehen. Sollen andere Personen darauf Zugriff haben, müssen Sie den Ordner freigeben/teilen.

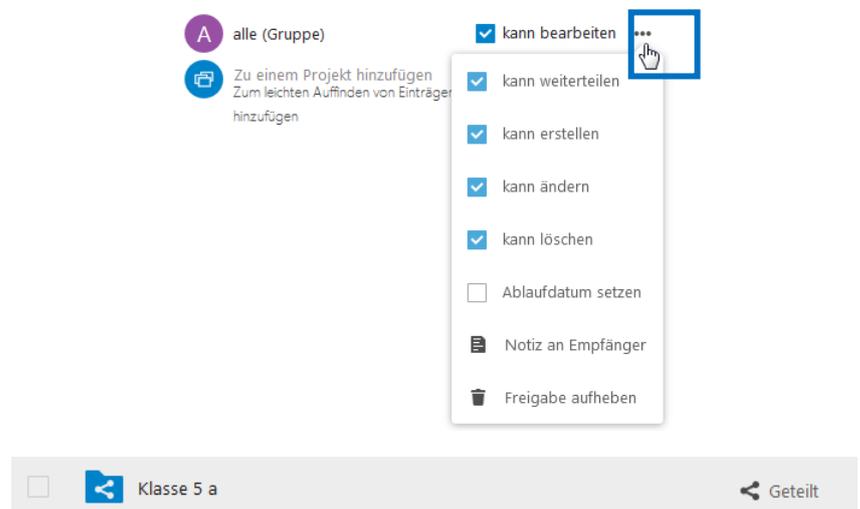
- ① **Ordner anlegen:**
 Klicken Sie auf das **Plus-Zeichen**, dann auf **Neuer Ordner**.
 Vergeben Sie einen Dateinamen. Mit Klick auf den **Pfeil** bestätigen Sie die Eingabe und der Ordner wird angelegt.



- ② **Ordner freigeben:**
 Klicken Sie auf **Teilen**.
 Klicken Sie auf **Teilen** und wählen Sie die Benutzer aus, die auf den Ordner zugreifen können sollen.

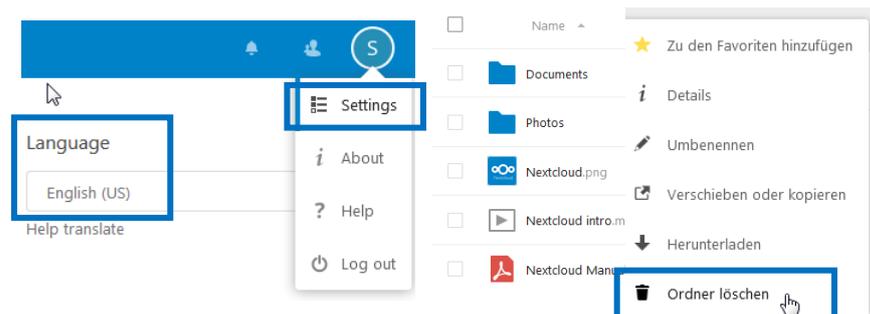


- ③ Hier wurde die Gruppe *alle* gewählt.
 Mit Klick auf **...** können Sie die Zugriffsrechte auf diesen Ordner verändern.



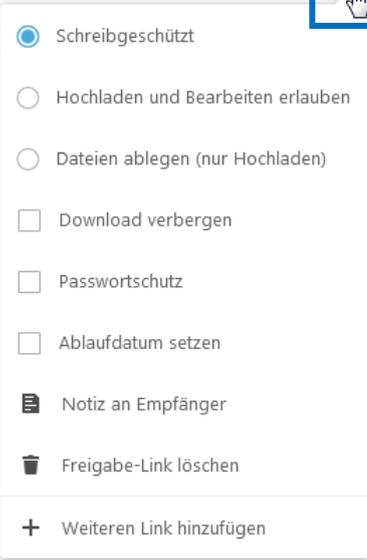
TIPP:
 Melden Sie sich als Schüler in der nextcloud an und testen Sie so die Schüleransicht.

- Sie könnten...
- die Sprache auf Deutsch umstellen.
 - anfangs vorhandene Dateien löschen (Rechtsklick).



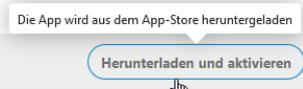
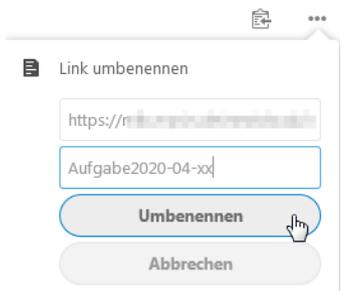
4. Links teilen

Mit dieser sehr schnellen und unkomplizierten Vorgehensweise können Sie Ihren Schülern Links zu Ordnern oder einzelnen Dateien z. B. per Mail zukommen lassen.

①	Legen Sie einen Ordner an Klicken Sie auf 	<input type="checkbox"/>  Klasse 5 a <input type="checkbox"/>  Klasse Test	
②	Klicken Sie auf das Plus-Zeichen .	 Link teilen	
③	Klicken Sie auf ... und wählen Sie die Zugriffsoptionen für den Ordner: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="radio"/> Schreibgeschützt (d. h. die Dateien können nur heruntergeladen werden) <input checked="" type="radio"/> Hochladen und Bearbeiten erlauben <input checked="" type="radio"/> Dateien ablegen <input checked="" type="radio"/> (d. h. die Schüler können Dateien hochladen) <p>Sie können auch ein Passwort eingeben. (empfohlen)</p> <p>Durch Klick auf das Klemmbrett kopieren Sie den Link und können ihn z. B. in einer Mail an Ihre Schüler versenden.</p>		<p>TIPP: Durch Klick auf das Klemmbrett wird der Link in die Zwischenablage kopiert. Durch gleichzeitiges Drücken der Tasten Strg und V fügen Sie den Link in einen Text ein.</p> <p>Installieren Sie die App ONLYOFFICE, dann können die Schüler die Dateien (Texte, Tabellen, Präsentationen) bearbeiten. (siehe Punkt 5 <i>weitere Apps</i>)</p>

TIPP:

Da die Links immer eher kryptischer Natur sind und aus einer wilden Zeichenfolge bestehen, gibt es die Möglichkeit, die Links mit der App **ShareRenamer** umzubenennen (keine Leerzeichen!).

Klicken Sie auf den Benutzer und dann auf Apps.	Geben Sie den Namen der App ein.	Laden Sie die App herunter.	Sobald Sie einen Link teilen, erscheint die Möglichkeit des Umbenennens.
			

5. weitere Apps

Die nextcloud bietet sehr viele weitere Möglichkeiten und Apps, z. B.:

ONLYOFFICE

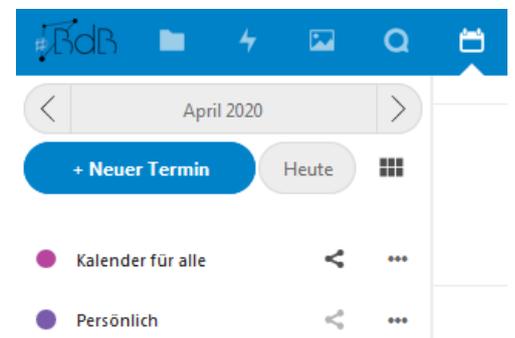
Diese Office-Suite ermöglicht die Bearbeitung von Textdokumenten, Tabellen und Präsentationen aller gängigen Formate und ist mit den Formaten von Microsoft Office kompatibel. Somit können Schüler, die kein MS Office haben, entsprechende Dateien bearbeiten.



Kalender

Sie können einen persönlichen Kalender führen (wenn Sie einen eigenen Account haben) oder einen Kalender für das Kollegium oder mit Ihren Schülern.

Auch dieser Kalender kann geteilt werden.



Umfrage

Nextcloud bietet mit der App **Polls** die Möglichkeit von Umfragen.

Sollte es nur einen Lehreraccount für das gesamte Kollegium geben, generieren Sie einen öffentlichen Link, der per Mail an alle Lehrer geschickt wird.

Hinweis: Beim Öffnen des Links darf man nicht in der nextcloud angemeldet sein! Auch andere Teilnehmer können über diesen Link eingeladen werden.

	☒	☒	☒	☒	☒
☘	✓	✓	✓	✓	✓
☘	✓	✓	✓	✓	✓
☘	✓	✗	✗	✓	✗
☘	✓	✓	✓	✓	✓

weitere Hilfen:

-  Anleitung zur Installation der nextcloud, Installation eines Clients und zum Update:

<https://eigene-cloud-einrichten.de/nextcloud-installieren-und-einrichten-so-gehts>

-  Anleitung zur Installation der nextcloud mit dem Web Installer (Variante sobald php 7.2 verfügbar ist)

<https://www.hostflash.de/blog/webhosting/anleitung-nextcloud-installation-mit-dem-web-installer.html>